

ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.

U Zagrebu 03.06.2026.

JAVNI POZIV za iskazivanje interesa za popunjavanje radnog mjesta

Naziv radnog mjesta: **Administrator sustava**, Poslovno područje Informatike

Broj radnika: **2 izvršitelja**

Vrsta radnog odnosa: **NEODREĐENO VRIJEME** uz probni rad od 6 mjeseci

Potrebna stručna sprema i smjer: **VSS (tehničkog smjera)**

Dodatna znanja i vještine: /

Radno iskustvo: **poželjno radno iskustvo na sličnim poslovima i poznavanje rada s bazama podataka**

Uvjeti rada: /

Opis poslova:

- obavlja administriranje korisnika sustava i pruža pomoć u radu korisnicima
- dodjeljuje i kontrolira prava pristupa korisnicima
- prima i obrađuje sve zahtjeve za pomoć korisnicima
- izrađuje slikovne, tabelarne i fotografske priloge dokumenata i uputa
- distribuira potrebne upute, priručnike, podatke i sl.
- surađuje u izradi uputa za korisnike za rad u aplikaciji
- izrađuje procedure i upute za izvođenje aplikacija
- vodi brigu o projektnoj dokumentaciji sustava
- izrađuje pomoćne programe za generiranje nestandardnih izvještaja
- organizira izradu i distribuciju standardnih oblika internih dokumenata
- planira i sudjeluje u kreiranju strukture novih podataka u bazi
- izrađuje i održava dokumentaciju za korisnike
- prati stručnu literaturu iz svih područja informatike
- obavlja i sve ostale srodne poslove po nalogu nadređene osobe.

Rok za dostavu ponuda: **15 dana**

Dokazi uz ponudu:

- molba i životopis
- ispunjen i potpisan obrazac (preuzeti s web stranice ZET-a i ispuniti)
- diploma o završenom obrazovanju
- dokaz o radnom iskustvu (ukoliko kandidat posjeduje radno iskustvo)
- e-ispis HZMO (ne stariji od 30 dana)
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne stariji od 15 dana)

Na javni poziv se mogu prijaviti osobe oba spola.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Zagrebački električni tramvaj d.o.o. zadržava pravo ne izabrati nijednog kandidata i poništiti Javni poziv, bez navođenja razloga.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni poziv pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni poziv priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz poziv, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.). Temeljem članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internet stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske odnosno poveznicama: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf> i <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na poziv, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Temeljem obaveza koje proizlaze za sve subjekte iz Opće uredbe o zaštiti podataka (UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka), ZET prikuplja i obrađuje osobne podatke sadržane u traženoj dokumentaciji, isključivo u svrhu poduzimanja postupaka u smislu zasnivanja radnog odnosa, što čini zakonitu svrhu obrade osobnih podataka na temelju čl. 6. st.1. točka c) Uredbe. Sva predana dokumentacija čuvat će se 5 godina nakon završetka selekcijskog postupka po javnom pozivu.

ZET je svjestan kako su osobni podaci kandidata njegovo vlasništvo te, iako su ti podaci neophodni za prijavu na Javni poziv, kandidati u svakom trenutku zadržavaju određena prava u odnosu na obradu njihovih podataka, zajamčena navedenom Uredbom.

Ponuda se podnosi na adresu:

**Zagrebački električni tramvaj d.o.o.
Poslovno područje Pravnih poslova i ljudskih resursa
Služba ljudskih resursa
Ozaljska 105,
10 000 Zagreb
s naznakom
„ Za javni poziv za iskazivanje interesa za zapošljavanje“**

Predsjednik Uprave

Marko Bogdanović, v.r.